

**Översikt över JLT Re:s sekretessåtagande**

JLT Reinsurance Brokers Limited (**vi, oss, vår**) samlar regelbundet in och använder information som kan identifiera individer (**personuppgifter**), inklusive försäkrade personer eller skadelidande. Vi förstår att vi är skyldiga att hantera personuppgifter som lämnas till oss med omsorg och försiktighet, för att hålla dem säkra och för att följa gällande dataskyddslagstiftning.

Syftet med detta meddelande om korrekt behandling är att tillhandahålla en tydlig förklaring av när, varför och hur vi samlar in och använder personuppgifter (**meddelande**). Vi har utformat meddelandet så att det är så användarvänligt som möjligt och har rubriksatt avsnitten för att göra det enkelt för dig att navigera till den information som kan vara mest relevant för dig, och för att du ska kunna klicka på ett ämne för att få veta mer om just det.

Läs igenom detta meddelande noga. Meddelandet innehåller viktig information om hur vi använder personuppgifter och förklarar de lagliga rättigheterna för dem vars personuppgifter vi behandlar. Meddelandet är inte avsett att bryta mot villkoren för någon (åter)försäkringspolicy eller något avtal som du har med oss eller eventuella rättigheter som du kan ha enligt gällande dataskyddslagstiftning.

Vi kan komma att ändra detta meddelande om korrekt behandling för att hålla det uppdaterat eller för att uppfylla lagkrav eller förändringar i hur vi driver vår verksamhet. Kontrollera eventuella uppdateringar till meddelandet regelbundet.

**INNEHÅLL**

<b>1.</b>	<b>VEM ÄR ANSVARIG FÖR ATT TA HAND OM PERSONUPPGIFTERNA?</b> .....	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>VILKA PERSONUPPGIFTER SAMLAR VI IN?</b> .....	<b>2</b>
<b>3.</b>	<b>NÄR SAMLAR VI IN PERSONUPPGIFTER?</b> .....	<b>2</b>
<b>4.</b>	<b>TILL VAD ANVÄNDER VI PERSONUPPGIFTER?</b> .....	<b>3</b>
<b>5.</b>	<b>HUR ANVÄNDER VI PERSONUPPGIFTER?</b> .....	<b>3</b>
<b>6.</b>	<b>VEM DELAR VI PERSONUPPGIFTER MED?</b> .....	<b>3</b>
<b>7.</b>	<b>INTERNATIONELLA ÖVERFÖRINGAR</b> .....	<b>4</b>
<b>8.</b>	<b>DATAANALYS</b> .....	<b>4</b>
<b>9.</b>	<b>HUR LÄNGE BEHÅLLER VI PERSONUPPGIFTER?</b> .....	<b>4</b>
<b>10.</b>	<b>VILKA ÄR DEN ENSKILDES RÄTTIGHETER?</b> .....	<b>4</b>
<b>11.</b>	<b>KONTAKT OCH KLAGOMÅL</b> .....	<b>6</b>
	<b>BILAGA 1 KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER</b> .....	<b>7</b>
	<b>BILAGA 2– RÄTTSLIG GRUND FÖR BEHANDLING</b> .....	<b>8</b>
	<b>BILAGA 3 – ORDLISTA</b> .....	<b>10</b>

**1. Vem är ansvarig för att ta hand om personuppgifterna?**

Jardine Lloyd Thompson Group plc (**JLT-koncernen**) är ett bolag vars dotterbolag innefattar JLT Reinsurance Brokers Limited (**JLT Re**). Antingen förses JLT Re med personuppgifter eller, i vissa fall, är JLT Re ansvariga för att samla in information och är personuppgiftsansvarig. Du bör vara medveten om att även om JLT Re kan vara huvudansvarig för att ta hand om personuppgifter som lämnas till oss, kan sådan information lagras i databaser som andra JLT-koncernföretag kan få åtkomst till.

**2. Vilka personuppgifter samlar vi in?**

**Försäkrade personer.** För att ge råd, arrangera, placera och administrera (åter)försäkringar samlar vi in information om försäkringstagaren och relaterade parter. Sådan information kan innehålla bakgrundsinformation och kontaktuppgifter till försäkringstagaren eller dennes representant samt sådant som är relevant för förvaltningen av (åter)försäkringen och riskbedömningen. Försäkringstagaren kan vara en enskild individ, ett företag eller en representant. Nivå och typ av personuppgifter som vi samlar in varierar beroende på typ av försäkring. I vissa fall är det nödvändigt för oss att samla in och använda särskilda kategorier av personuppgifter, till exempel utdrag ur belastningsregister eller hälsorelaterad information. Vi är skyldiga att skapa ett lagligt undantag för att samla in och använda särskilda kategorier av personuppgifter – se avsnitt 5. Ibland kan vi behöva samla in tredje parters personuppgifter, till exempel en skadad tredje part som är relevant för ett anspråk enligt en ansvarsförsäkring. När så är möjligt bör du vidta åtgärder för att informera den tredje parten vars uppgifter du behöver lämna ut till oss och ange att JLT Re är din försäkringsmäklare samt ge den tredje parten en kopia av detta meddelande om korrekt behandling.

**skadelidande.** När du gör anspråk enligt en försäkring kommer vi att samla in grundläggande kontaktuppgifter tillsammans med information om anspråkets karaktär och eventuella tidigare anspråk. När det gäller försäkrade personer kan vi behöva kontrollera uppgifter om försäkringen och den försäkrades anspråkshistorik. Beroende på anspråkets art kan det vara nödvändigt för oss att samla in och använda särskilda kategorier av personuppgifter, till exempel uppgifter om personskada som kan ha lidits vid en olycka. Vi är skyldiga att skapa ett lagligt undantag för att använda särskilda kategorier av personuppgifter – se avsnitt 5 för mer information.

*För mer information om vilken information vi samlar in, se bilaga 1.*

**3. När samlar vi in personuppgifter?****Försäkrade personer**

- Vi kan samla in information om individer direkt från dig när du involverar oss för att få råd om dina risker och för att arrangera, placera och hantera justeringar av (åter)försäkringar under försäkringstiden.
- Personuppgifter om individer och skadelidande enligt en försäkring kan också lämnas till oss av (åter)försäkringsgivare, andra försäkringsmäklare, arbetsgivare, familjemedlemmar eller annan tredje person som kan ansöka om en försäkring.
- Vi kan samla in information från andra källor där vi anser att detta är nödvändigt för att hjälpa till att bekämpa ekonomisk brottslighet. Detta kan omfatta kontroll av offentliga register och andra onlinekällor samt samråd med andra välrenommerade organisationer.

**Skadelidande**

- Vi kan samla in information om individer när vi får anmälan om ett anspråk och ska lämna sådan information till (åter)försäkringsgivare och andra tredje parter, såsom skadereglerare, tredjepartsadministratörer och anspråkshanterare.
- Vi kan också samla in information om individer om eller när anspråket görs av en annan person som är närstående till personen som gör anspråket eller på annat vis är förknippad med anspråket – till exempel om försäkringstagaren är en arbetsgivare till den som gör anspråk.
- Vi kan samla in information om individer från den försäkrade som en del av eventuella uppgifter om deras tidigare försäkringsanspråkshistorik.
- Vi kan även få information från advokater.
- Vi kan samla in information från andra källor där vi anser att detta är nödvändigt för att hjälpa till att bekämpa ekonomisk brottslighet. Detta kan omfatta kontroll av offentliga register och andra onlinekällor samt samråd med andra välrenommerade organisationer.

#### 4. Till vad använder vi personuppgifter?

**Försäkrade personer.** Vi kan använda personuppgifter för att ge råd om försäkringsrisker och arrangera (åter)försäkringar. Vi kan behöva använda personuppgifter för ändamål i samband med våra rättsliga och lagstadgade förpliktelser som (åter)försäkringsförmedlare.

**Skadelidande** Vi kan behandla personuppgifter som en del av anspråksprocessen. Vi kan behöva använda personuppgifter för att utvärdera risken för eventuellt bedrägeri. Vi kan använda personuppgifter som är relaterade till ditt anspråk som information i samband med förnyelseprocessen och eventuella framtida försäkringsansökningar.

#### 5. Hur använder vi personuppgifter?

Vi kommer att se till att vi endast använder personuppgifter för de syften som anges i avsnitt 4 och i bilaga 2 då vi är övertygade om att:

- Vår användning av personuppgifter är nödvändig för att ingå avtal eller vidta åtgärder för att ingå avtal med dig (t.ex. för att hantera din (åter)försäkring).
- Vår användning av personuppgifter är nödvändig för att följa en relevant rättslig eller lagstadgad förpliktelse som vi är föremål för (till exempel för att uppfylla FCA/PRA:s krav).
- Samtycke har lämnats till oss för att använda uppgifterna på det sättet (till exempel för att skicka marknadsföringsmaterial till dig).
- Vår användning av personuppgifter är nödvändig för att stödja berättigade intressen som vi har som företag (till exempel att förbättra våra produkter eller att utföra analyser av våra datauppsättningar), förutsatt att detta under alla omständigheter genomförs på ett sätt som är proportionellt och som respekterar integritetsrättigheterna.

Innan vi samlar in och/eller använder eventuella särskilda kategorier av personuppgifter kommer vi att etablera ett lagligt undantag som tillåter oss att använda sådan information. Ett sådant undantag kan vara:

- Uttryckligt samtycke från den registrerade.
- Vårt eller tredje parts fastställande, utövande eller försvar av rättsliga krav.
- Ett (åter)försäkringsspecifikt undantag enligt engelsk lag, lokala lagar i EU:s medlemsstater och andra länder som tillämpar GDPR, såsom i samband med behandling av hälsorelaterad information för en försäkrad persons familjemedlemmar eller särskilda kategorier av personuppgifter om individer i en gruppförsäkring.

**OBSERVERA!** Om uttryckligt samtycke har lämnats som tillåter oss att behandla särskilda kategorier av personuppgifter, kan sådant samtycke när som helst återkallas. Observera emellertid att ett sådant återkallande av samtycke kan innebära att vi inte kan fortsätta att tillhandahålla (åter)försäkringstjänster (och det är alltså möjligt att försäkringsskyddet upphör). Detta kan innebära att vi inte kommer att kunna arrangera och placera försäkringar, ge råd om risker, hjälpa till med eventuella förfrågningar som rör försäkringar eller hjälpa till med skadeanspråk som har gjorts mot försäkringarna. Om samtycke återkallas ger vi mer information om eventuella konsekvenser, inklusive effekterna av att försäkringen upphör (vilket kan innebära svårigheter att hitta andra försäkringar) samt eventuella tillhörande annulleringsavgifter.

*Se bilaga 2 om du vill veta mer om den information vi samlar in och använder och varför.*

#### 6. Vem delar vi personuppgifter med?

Vi samarbetar med många tredje parter för att hjälpa till att hantera vår verksamhet och leverera tjänster. Sådana tredje parter behöver emellanåt ha tillgång till personuppgifter.

För **försäkrade personer** kan sådana tredje parter innefatta:

- Försäkringsmäklare, (åter)försäkringsgivare och tredjepartsadministratörer som arbetar med oss för att hjälpa till att hantera försäkringsprocessen och administrera våra försäkringar.
- Tjänsteleverantörer, till exempel sådana som hjälper till att hantera våra IT- och back office-system och processer.
- Våra tillsynsmyndigheter, vilket kan innefatta FCA och ICO samt andra tillsynsmyndigheter och brottsbekämpande organ inom EU och runt om i världen.
- Organisationer som arbetar för att förhindra bedrägerier inom finansiella tjänster.
- Advokater och andra professionella tjänsteföretag.

## JLT REINSURANCE BROKERS LIMITED – MEDDELANDE OM KORREKT BEHANDLING

För **skadelidande** kan detta omfatta: Tredjepartsadministratörer som arbetar med oss för att hjälpa till att hantera anspråksprocessen.

- Skadereglerare, anspråksexperter och andra yrkesverksamma som hjälper oss att bedöma och hantera anspråk.
- Tjänsteleverantörer, till exempel sådana som hjälper till att hantera våra IT- och back office-system.
- Särskilda tjänsteleverantörer som kan tillhandahålla hjälp vid en skada .
- Organisationer som arbetar för att förhindra bedrägerier inom finansiella tjänster.
- Advokater som kan vara juridiska företrädare för dig, oss eller en tredje part.

Vi kan vara rättsligt eller lagstadgat förpliktigade att dela personuppgifter med domstolar, tillsynsmyndigheter, brottsbekämpande myndigheter eller i vissa fall andra försäkringsgivare. Om vi skulle komma att sälja en del av våra företag skulle vi dessutom behöva överföra personuppgifter till köparen av sådan verksamhet.

### 7. Internationella överföringar

Emellanåt kan vi behöva dela personuppgifter med medlemmar i JLT-koncernen som kan vara baserade utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES). Beroende på de tjänster vi tillhandahåller kan vi även överföra personuppgifter till (åter)försäkringsgivare, våra tjänsteleverantörer eller tillhandahållare av stöd som kan vara belägna utanför EES. Vi kommer alltid att vidta åtgärder för att säkerställa att alla internationella överföringar av information hanteras noggrant för att skydda de berörda personernas rättigheter och intressen.

- Vi kommer endast att överföra personuppgifter till länder som erkänns som länder med adekvat nivå av rättsligt skydd, alternativt
- kommer överföringar inom JLT-koncernen att omfattas av standardavtalsklausulerna eller ett avtal inom koncernen som ger specifika avtalskydd som är utformade för att säkerställa att personuppgifter får adekvat och konsekvent skyddsnivå varhelst de överförs inom JLT-koncernen, alternativt
- kommer överföringar till (åter)försäkringsgivare, tjänsteleverantörer, särskilda tjänsteleverantörer och andra tredje parter alltid att skyddas genom avtalsförpliktelser, till exempel att underteckna standardavtalsklausulerna med dem eller vid behov ytterligare försäkringar, såsom certifieringssystem – till exempel EU:s och USA:s Privacy Shield för skydd av personuppgifter som överförs till Förenta staterna.

Du har rätt att be oss om mer information om de skyddsåtgärder som vi har infört enligt ovan. Kontakta oss enligt avsnitt 11 om du vill ha ytterligare information eller om du vill begära en kopia där skyddet dokumenteras (vilket kan redigeras för att säkerställa konfidentialitet).

### 8. Dataanalys

Vi analyserar rutinemässigt information i våra olika system och databaser för att förbättra hur vi driver vår verksamhet, för att ge bättre service och för att förbättra noggrannheten i våra riskmodeller. Vi vidtar åtgärder för att skydda integritet genom att aggregera och där det är lämpligt anonymisera datafält (särskilt i förhållande till försäkringsinformation och anspråksuppgifter) innan information lämnas för analys.

### 9. Hur länge behåller vi personuppgifter?

Vi behåller personuppgifter så länge som det rimligen är nödvändigt för de ändamål som anges i avsnitt 4 i detta meddelande. Under vissa omständigheter kan vi behålla personuppgifter under längre perioder, till exempel om vi är skyldiga att göra så enligt lagar, regler, skatte- eller bokföringskrav.

Under särskilda omständigheter kan vi också behålla personuppgifter under längre perioder så att vi har noggrann dokumentering av kontakter med oss vid eventuella klagomål eller protester eller om vi rimligen anser att det finns utsikter för rättstvister som berör personuppgifter eller förfaranden.

Vi upprätthåller en policy för datalagring som vi tillämpar på register som vi har ansvar för. Om personuppgifter inte längre krävs kommer vi att se till att de antingen säkert raderas eller lagras på ett sätt som innebär att de inte längre kommer att användas av verksamheten.

### 10. Vilka är individens rättigheter?



**JLT REINSURANCE BROKERS LIMITED – MEDDELANDE OM KORREKT BEHANDLING**  
Individer har ett antal rättigheter i förhållande till sina personuppgifter.

**JLT REINSURANCE BROKERS LIMITED – MEDDELANDE OM KORREKT BEHANDLING**

Som individ kan du begära åtkomst till dina uppgifter, korrigerig av eventuella misstag i våra filer, radering av poster där uppgifterna inte längre behövs, begränsning av behandlingen av dina uppgifter, invändning mot behandlingen av dina uppgifter, dataöverförbarhet och olika uppgifter i relation till eventuellt automatiserat beslutsfattande eller grunden för internationella överföringar. Du kan även utöva rätten att klaga till din tillsynsmyndighet. Nedan följer en mer detaljerad beskrivning av dessa:

<b>RÄTTIGHET</b>	<b>VAD DETTA BETYDER</b>
<b>Åtkomst</b>	<p>Du kan be oss att:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bekräfta huruvida vi behandlar dina personuppgifter.</li> <li>• Ge dig en kopia av sådana uppgifter.</li> <li>• Ge dig annan information om dina personuppgifter, till exempel vilka uppgifter vi har, vad vi använder dem till, vem vi delar dem med, om vi överför dem utomlands och hur vi skyddar dem, hur länge vi behåller dem, vilka rättigheter du har, hur du kan göra ett klagomål, var vi fick dina uppgifter från och om vi har utfört något automatiskt beslutsfattande i den mån sådan information inte redan har lämnats till dig i detta meddelande.</li> </ul>
<b>Korrigerig</b>	<p>Du kan be oss att korrigera felaktiga personuppgifter. Vi kan komma att försöka verifiera att uppgifterna är korrekta innan vi korrigerar dem.</p>
<b>Radering</b>	<p>Du kan be oss att radera dina personuppgifter, men endast i de fall där:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De inte längre behövs för de ändamål för vilka de samlades in.</li> <li>• Du har återkallat ditt samtycke (där databehandlingen baserades på samtycke).</li> <li>• Efter en framgångsrikt utövad rättighet att invända (se invändning nedan).</li> <li>• De har behandlats olagligt.</li> <li>• För att uppfylla en rättslig skyldighet som JLT Re är föremål för.</li> </ul> <p>Vi är inte skyldiga att uppfylla din begäran om att radera dina personuppgifter om behandling av dina personuppgifter är nödvändig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• För att uppfylla en lagstadgad skyldighet.</li> <li>• För att etablera, utöva eller försvara rättsliga krav.</li> </ul> <p>Det finns vissa andra omständigheter där vi inte är skyldiga att uppfylla din begäran om radering, men dessa två är de mest troliga omständigheterna där vi skulle neka till en sådan begäran.</p>
<b>Begränsning</b>	<p>Du kan be oss att begränsa (dvs. behålla men inte använda) dina personuppgifter, men endast i de fall där:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uppgifternas korrekthet är ifrågasatt (se korrigerig), så att vi kan verifiera att uppgifterna är korrekta.</li> <li>• Behandlingen av uppgifterna är olaglig, men du inte vill att de raderas.</li> <li>• Uppgifterna inte längre behövs för de syften de samlades in för, men vi behöver fortfarande ha dem för att etablera, utöva eller försvara rättsliga krav.</li> <li>• Du har nyttjat rätten till invändning, och verifiering av tvingande skäl pågår.</li> </ul> <p>Vi kan fortsätta att använda dina personuppgifter efter en begäran om begränsning om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har ditt samtycke (till exempel för att behandla ett anspråk).</li> <li>• För att etablera, utöva eller försvara rättsliga krav.</li> <li>• För att skydda en annan fysisk eller juridisk persons rättigheter.</li> <li>• För att uppfylla rättsliga förpliktelser som JLT Re är föremål för.</li> </ul>
<b>Dataportabilitet</b>	<p>Du kan be oss att ge dig dina personuppgifter i ett strukturerat, användarvänligt, maskinläsbart format, eller så kan be att få dem överförda direkt till en annan registeransvarig, men i varje fall endast där:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Behandlingen baseras på ditt samtycke eller inom ramen för ett avtal med dig.</li> <li>• Behandlingen utförs med automatiska medel.</li> </ul>
<b>Invändning</b>	<p>Du kan göra invändningar mot eventuella behandlingar av dina personuppgifter som har våra berättigade intressen som sin rättsliga grund (se avsnitt 5) om du tror att dina grundläggande rättigheter och friheter överväger våra legitima intressen.</p> <p>När du har invänt, har vi möjlighet att påvisa att vi har tvingande berättigade intressen som åsidosätter dina rättigheter och friheter.</p>

**JLT REINSURANCE BROKERS LIMITED – MEDDELANDE OM KORREKT BEHANDLING**

<b><i>Internationella överföringar</i></b>	Du kan begära att få en kopia av eller hänvisning till de skyddsåtgärder inom vilka dina personuppgifter överförs utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet. Vi kan redigera överföringsavtal eller relaterade dokument (det vill säga dölja viss information i dessa dokument) av kommersiella känslighetsskäl.
--	---

**JLT REINSURANCE BROKERS LIMITED – MEDDELANDE OM KORREKT BEHANDLING**

<b>Tillsynsmyndighet</b>	Du har rätt att lämna in klagomål hos din lokala tillsynsmyndighet angående vår behandling av dina personuppgifter. I Sverige är övervakningsmyndigheten för dataskydd Datainspektionen <a href="https://www.datainspektionen.se/">https://www.datainspektionen.se/</a> . Vi ber att du försöker lösa eventuella problem med oss först, även om du har rätt att kontakta din tillsynsmyndighet när som helst.
--------------------------	---

För att utöva dina rättigheter kan du kontakta oss enligt avsnitt 11. Observera följande om du vill utöva dessa rättigheter:

- **Identitet.** Vi tar sekretessen på allvar för alla poster som innehåller personuppgifter, och vi förbehåller oss rätten att be dig att visa legitimation om du gör en förfrågan.
- **Avgifter.** Vi kommer inte att begära någon avgift för att utöva någon av dina rättigheter i relation till dina personuppgifter, såvida inte din begäran om åtkomst till information är ogrundad, repetitiv eller överdriven. I så fall tar vi ut ett rimligt belopp beroende på omständigheterna. Vi kommer att meddela dig om eventuella avgifter innan vi reagerar på din förfrågan.
- **Tidsplan.** Vi strävar efter att svara på giltiga förfrågningar inom en (1) månad såvida förfrågan inte är särskilt komplicerad eller du har gjort flera förfrågningar. I så fall strävar vi efter att svara inom tre (3) månader. Vi kommer att meddela dig om vi behöver längre tid än en månad. Vi kan komma att fråga dig om du kan hjälpa till genom att tala om exakt vad det är du vill ha eller vad du är oroad över. Detta hjälper oss att behandla din förfrågan snabbare.
- **Undantag.** Lokala lagar, inklusive i Storbritannien, föreskriver ytterligare undantag, särskilt rätten till åtkomst, där personuppgifter kan undanhållas från dig under vissa omständigheter, till exempel där de omfattas av rättslig sekretess.
- **Tredje parts rättigheter.** Vi behöver inte uppfylla en begäran om det skulle påverka andra registrerade personers rättigheter och friheter negativt.

**11. Kontakt och klagomål**

Den primära kontakten för allt som härrör från detta meddelande, inklusive förfrågningar om utövande av de registrerades rättigheter, är vår dataskyddsansvarig. Dataskyddsansvarig kan kontaktas på följande sätt:

[DPO@jltre.com](mailto:DPO@jltre.com)

Paul McCarter

Dataskyddsansvarig

JLT Reinsurance Brokers Limited

The St Botolph Building

138 Houndsditch, London, EC3A 7AW

Om du har något klagomål eller någon fråga om hur vi använder dina personuppgifter, kontakta oss först så försöker vi lösa problemet så snart som möjligt. Du har också rätt att lämna in klagomål till din nationella datatillsynsmyndighet när som helst.



**BILAGA 1 KATEGORIER AV PERSONUPPGIFTER**

TYP AV INFORMATION	EXEMPEL PÅ UPPGIFTER SOM VI KAN SAMLA IN
<b>Försäkrad person</b>	
<b>Kontaktuppgifter/ personliga egenskaper/personliga upplysningar</b>	Namn, adress, telefonnummer, e-post, ålder eller födelsedatum, nationell identifierare, körkort för t.ex. förare eller flygcertifikat.
<b>Försäkringsinformation</b>	Försäkringsnummer, förhållande till försäkringstagaren, information om försäkringen inklusive försäkringsbelopp, undantag osv, tidigare anspråk
<b>Personlig riskinformation/ bakgrundskontroller</b>	Kön, civilstånd, födelsedatum, anspråkshistorik, sysselsättningshistorik, CV, bakgrundskontroll/förhandsgranskning, anspråkshistorik  <b>Särskilda kategorier av personuppgifter</b>  Hälsorelaterade uppgifter - t.ex. fysiska och psykiska tillstånd, sjukdomshistorik och medicinska procedurer, relevanta personliga vanor (t.ex. rökning), drogtestresultat  Brottsdata - t.ex. trafiköverträdelser, icke avtjänade straff
<b>Finansiell information</b>	Bankkontouppgifter (där du är den som betalar försäkringspremien) eller kortuppgifter som används för fakturering, uppgifter om lön, försäkrade belopp
<b>Marknadsföring</b>	Namn, e-postadress, intressen/marknadsföringsuppgifter, registrering av behörigheter eller marknadsföringsbeslut, webbplatsdata (inklusive online-kontoinformation, IP-adress)
<b>Uppgifter för att förhindra bedrägerier</b>	Namn, adress, historik vad beträffar bedrägliga anspråk, anställningsbakgrund, uppgifter om händelsen som ger upphov till anspråk  <b>Särskilda kategorier av personuppgifter</b>  Brottsdata - t.ex. icke avtjänade straff
<b>Person som gör anspråk enligt en försäkring</b>	
<b>Kontaktuppgifter/personliga egenskaper/ personliga upplysningar</b>	Namn, adress, pass, ålder eller födelsedatum, nationell identifierare, e-post, civilstånd, födelseintyg, dödsintyg, pass
<b>Försäkringsinformation</b> <i>(med undantag för tredje part som gör anspråk)</i>	Försäkringsnummer, förhållande till försäkringstagaren/försäkrad person, information om försäkringen inklusive försäkringsbelopp, undantag osv, tidigare anspråk
<b>Uppgifter om anspråk</b>	Uppgifter om händelse som ger upphov till anspråk, till exempel fotografier, kameraövervaknings- och videofilmer, räkningar  <b>Särskilda kategorier av personuppgifter</b>  Hälsorelaterade uppgifter - t.ex. uppgifter om skada, medicinska rapporter, drogtestresultat  Brottsdata - t.ex. trafiköverträdelser, polisrapporter  Fackmedlemskap
<b>Finansiell information</b>	Bankkontouppgifter som används för betalning, löneuppgifter

**JLT REINSURANCE BROKERS LIMITED – MEDDELANDE OM KORREKT BEHANDLING**

<b>Uppgifter för att förhindra bedrägerier</b>	Namn, adress, historik vad beträffar bedrägliga anspråk, anställningsbakgrund, uppgifter om händelsen som ger upphov till anspråk  <b>Särskilda kategorier av personuppgifter</b> Brottsdata - t.ex. icke avtjänade straff
--	---

BILAGA 2 – RÄTTSLIG GRUND FÖR BEHANDLING

Aktivitet	Typ av information som samlas in	Grunden för vilken vi använder informationen	Vem vi kan lämna ut informationen till
<b>Försäkrad person</b>			
Sätta upp en register post i våra system	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktuppgifter</li> <li>• Försäkringsinformation</li> <li>• Personlig riskinformation</li> <li>• Marknadsföring</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genomförande av ett avtal till vilket den registrerade är part</li> <li>• Berättigade intressen (för att säkerställa att vi har en korrekt registrering av alla försäkrade personer vi täcker)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjänsteleverantörer</li> </ul>
Genomföra bakgrunds-, Sanktions-, bedrägeri- och kreditkontroller	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktinformation</li> <li>• Personlig riskinformation</li> <li>• Broddsdata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rättslig skyldighet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjänsteleverantörer</li> <li>• Kreditupplysningsföretag</li> <li>• Databaser för att förhindra bedrägerier</li> </ul>
Beakta försäkringsbrevet, bedöma risk och teckna försäkring	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personlig riskinformation</li> <li>• Hälsorelaterade uppgifter</li> <li>• Broddsdata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vidta steg för att ingå ett avtal med en registrerad</li> <li>• Berättigade intressen (för att bestämma den sannolika riskprofilen och lämplig nivå, kostnad och typ av täckning att förlänga, om någon, och för att placera försäkringen å den försäkrades vägnar)</li> <li>• Samtycke, där så krävs enligt lag</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjänsteleverant</li> <li>• örer (Åter)försäkring sgivare</li> </ul>
Hantera förnyelser	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktuppgifter</li> <li>• Försäkringsinformation</li> <li>• Personlig riskinformation</li> <li>• Hälsorelaterade uppgifter</li> <li>• Broddsdata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genomförande av ett avtal till vilket den registrerade är part</li> <li>• Berättigade intressen (för att avgöra huruvida förlänga täckningen en förnyelseperiod, och om så är fallet, på vilka villkor, samt att förlänga täckningen på den försäkrades vägnar)</li> <li>• Samtycke, där så krävs enligt lag</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjänsteleverant</li> <li>• örer (Åter)försäkring sgivare</li> </ul>
Tillhandahålla kundtjänst, hjälp och support	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktuppgifter</li> <li>• Försäkringsinformation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genomförande av ett avtal till vilket den registrerade är part</li> <li>• Berättigade intressen (att ge stöd, hjälp och råd till kunder gällande deras försäkringar)</li> <li>• Samtycke, där så krävs enligt lag</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjänsteleverantörer</li> <li>• Särskilda tjänsteleverantörer</li> </ul>
Ta emot och returnera premier och betalningar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktinformation</li> <li>• Finansiell information</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genomförande av ett avtal till vilket den registrerade är part</li> <li>• Berättigade intressen (för att möjliggöra placering av försäkringsskydd med försäkringsgivaren)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Banker</li> <li>• (Åter)försäkringsgivare</li> <li>• Försäkrad/klient</li> <li>• Tjänsteleverantörer</li> </ul>
Marknadsföring	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktinformation</li> <li>• Marknadsföring</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berättigade intressen (att ge information om (åter)försäkringsprodukter eller -tjänster som kan vara av intresse)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjänsteleverantörer</li> </ul>
Uppfylla juridiska och	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktinformation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rättslig skyldighet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tillsynsmyndigheter (t.ex. FCA, ICO)</li> </ul>

**JLT REINSURANCE BROKERS LIMITED - MEDDELANDE OM KORREKT BEHANDLING**

Aktivitet	Typ av information som samlas in	Grunden för vilken vi använder informationen	Vem vi kan avslöja informationen till
<b>Försäkrad person</b>			
lagstadgade skyldigheter	<ul style="list-style-type: none"> <li>Försäkringsinformation</li> <li>Personlig riskinformation</li> <li>Finansiell information</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Brottsbekämpande organ</li> <li>Domstolar</li> </ul>
<b>Person som gör anspråk enligt en försäkring</b>			
Ta emot meddelande om anspråk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktinformation</li> <li>Försäkringsinformation</li> <li>Uppgifter om anspråk</li> </ul>	Genomförande av ett avtal till vilket den registrerade är part Berättigade intressen (tredje part som gör anspråk) (för att Upprätthålla register över alla mottagna anspråk samt identiteten för dem som gör anspråk)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tredje parts administratörer</li> <li>Särskilda tjänsteleverantörer</li> <li>Tjänsteleverantörer</li> </ul>
Bedöma anspråk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uppgifter om anspråk</li> <li>Uppgifter för att förhindra</li> <li>Försäkringspolicyinformation</li> <li>Hälsorelaterade uppgifter</li> <li>Brottsdata</li> </ul>	Genomförande av ett avtal till vilket den registrerade är part <u>Legitima</u> intressen (för att bedöma omständigheterna ett anspråk) Samtycke, där så krävs enligt lag Etablera, utöva eller försvara rättsliga krav	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tredjepartsadministratörer</li> <li>Skadereglerare</li> <li>Jurister</li> <li>Anspråksexperter</li> <li>(Åter)försäkringsgivare</li> <li>Särskilda tjänsteleverantörer</li> <li>Tjänsteleverantörer</li> </ul>
Övervaka och upptäcka bedrägerier	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktinformation</li> <li>Uppgifter om anspråk</li> <li>Uppgifter för att förhindra</li> </ul>	Rättsliga skyldigheter	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brottsbekämpande organ</li> <li>Tjänsteleverantörer</li> </ul>
Reglera ett anspråk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktinformation</li> <li>Finansiell information</li> </ul>	Genomförande av ett avtal till vilket den registrerade är part Berättigade intressen ( <i>skadelidanden</i> (för att <i>reglera anspråk åt tredje part som gör ett godkänt anspråk</i> ))	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jurister</li> <li>Tredjepartsadministratörer</li> <li>Skadelidande</li> </ul>
Uppfylla juridiska och lagstadgade skyldigheter	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktinformation</li> <li>Försäkringsinformation</li> <li>Uppgifter om anspråk</li> <li>Finansiell information</li> <li>Uppgifter för att förhindra</li> </ul>	Rättslig skyldighet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tillsynsmyndigheter (t.ex. FCA, PRA, ICO)</li> <li>Brottsbekämpande organ</li> <li>Domstolar</li> </ul>

## BILAGA 3 – ORDLISTA

**Särskilda tjänsteleverantörer:** Detta är en särskild kategori av tjänsteleverantörer som vi använder för att hjälpa dig akut eller ge annan hjälp i samband med vissa försäkringar.

**Skadelidande:** en part som gör ett skadeanspråk mot en (åter)försäkring.

**Skade experter:** Experter på ett visst område som är relevant för ett skadeanspråk, till exempel medicin, kriminalteknisk redovisning, medling eller rehabilitering, och som involveras för att hjälpa oss att korrekt bedöma ett anspråks meriter och värde, ge råd om reglering av anspråket samt ge råd om korrekt behandling av personen som gör anspråket.

**Personuppgiftsansvarig:** En fysisk eller juridisk person som bestämmer metoderna för och syftet med behandlingen av personuppgifter.

**FCA:** Financial Conduct Authority, Prudential Regulatory Authority, en finansiell tillsynsmyndighet i Storbritannien. .

**ICO:** Informationskommissionärens kansli reglerar behandling av personuppgifter som görs av alla organisationer i Storbritannien.

**Försäkrad person:** Vi använder denna term för att referera till såväl enskilda försäkringstagare som alla som drar nytta av (åter)försäkringsskydd enligt någon av våra försäkringar (till exempel där en anställd drar nytta av täckning som tas ut av dennes arbetsgivare).

**Försäkringsgivare:** Ett företag som tecknar en försäkringsrisk.

**Skadereglerare:** Dessa är en oberoende skadespecialister som utreder komplexa eller omtvistade skador för vår räkning.

**Återförsäkrare:** En försäkringsgivare som försäkrar andra försäkringsbolags risker.

**Försäkringstagare:** Den ursprungliga försäkrade, garanterade och återförsäkrade.

**PRA:** Prudential Regulatory Authority, en finansiell tillsynsmyndighet i Storbritannien. PRA fokuserar på reglering av aktörerna på den finansiella marknaden. Vid utövandet av sina allmänna funktioner är PRA ansvarigt för att bidra till att säkerställa en lämplig skyddsnivå för försäkringstagarna.

**Särskilda kategorier av personuppgifter:** Personuppgifter relaterade till hälsa, genetiska eller biometriska data, straffrättsliga domar, sexliv, sexuell läggning, ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiösa eller filosofiska övertygelser, fackmedlemskap.

**Tjänsteleverantörer:** En rad tredje parter som vi lägger ut vissa funktioner av vår verksamhet på. Vi har till exempel tjänsteleverantörer som tillhandahåller/stöder molnbaserade IT-applikationer eller system, vilket innebär att deras servrar blir värdar för dina personuppgifter, men under vår kontroll och våra direktiv. Vi kräver att alla våra tjänsteleverantörer respekterar personuppgifternas sekretess och säkerhet.

**Jurister:** Vi använder ofta jurister/advokater för att få råd om komplexa eller ifrågasatta anspråk eller för att få juridisk rådgivning som inte är relaterad till anspråk. Dessutom kan du, om du är en person som gör anspråk enligt en försäkring, representeras av din egen advokat.

**Tredjepartsadministratörer (eller TPA):** Företag utanför JLT-koncernen som förvaltar tecknandet av försäkringar, hanteringen av anspråk, eller båda delar, för vår räkning. Vi kräver av alla TPA:er att de säkerställer att dina personuppgifter hanteras lagligt och i enlighet med denna policy och våra instruktioner.